|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к решению Думы города-курорта Кисловодска  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОРЯДОК**

**заключения соглашения о предоставлении субсидии между администрацией города-курорта Кисловодска и администрациями муниципальных образований Ставропольского края**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии между администрацией города-курорта Кисловодска и администрациями муниципальных образований Ставропольского края (далее - Порядок) определяет правила, цели и условия заключения соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города-курорта Кисловодска бюджетам муниципальных образований Ставропольского края (далее соответственно – субсидия, соглашение о предоставлении субсидии).

1.2 Соглашение о предоставлении субсидии заключается администрацией города-курорта Кисловодска (далее – Администрация) с администрацией муниципального образования Ставропольского края (далее – Получатель субсидии), которому предоставляется субсидия.

**2.** **Заключение соглашения о предоставлении субсидии**

2.1 Администрация в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения документов, указанных в пункте 2.2 Порядка предоставления субсидии из бюджета города-курорта Кисловодска бюджетам муниципальных образований Ставропольского края, утвержденного нормативным правовым актом Думы города-курорта Кисловодска, подготавливает и направляет в адрес Получателя субсидии:

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, проект Соглашения о предоставлении субсидии между Администрацией и Получателем субсидии;

- при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии письменный мотивированный ответ с приложением ранее предоставленных Получателем субсидии документов.

2.2 Соглашение о предоставлении субсидии между Администрацией и Получателем субсидии заключается в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Администрации лимитов бюджетных обязательств.

2.3 Размер субсидии определяется на основании представленных Получателем субсидии документально подтвержденных расчетов. Размер субсидии указывается в соглашении о предоставлении субсидии.

2.4 Перечисление субсидии Получателю субсидии осуществляется в пределах размера субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, путем перечисления Администрацией денежных средств Получателю субсидии на казначейский счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

2.5 Изменения в соглашение о предоставлении субсидии вносятся по соглашению сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Представление отчета об использовании субсидии,**

**возврат субсидии**

3.1 Получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения субсидии представляет в администрацию города-курорта Кисловодска отчет об использовании предоставленной субсидии (далее - отчет) по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии.

3.2 Администрация в течение 3 рабочих дней со дня представления Получателем субсидии отчета осуществляет проверку расходования субсидии на соответствие целям предоставления субсидии. В случае установления Администрацией факта нецелевого использования субсидии Получателем субсидии, субсидия подлежат возврату в бюджет города-курорта Кисловодска.

3.4 Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

- Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения(ий), предусмотренного(ых) пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии, содержащее сведения о размере субсидии, подлежащей возврату, сроках возврата и реквизиты, по которым должна быть перечислена субсидия в бюджет города-курорта Кисловодска;

- Получатель субсидии, производит возврат субсидии, подлежащей возврату, в течение 5 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии;

- при нарушении Получателем субсидии срока возврата субсидии, Администрация принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке.

Председатель Думы

города-курорта Кисловодска Л.Н. Волошина

Визирует:

Заместитель главы администрации –

начальник финансового управления

администрации города-курорта Кисловодска Т.С. Середкина