Приложение 2

к решению Думы

города-курорта Кисловодска

от « 28 » октября 2020 г. № 87-520

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Дума города-курорта Кисловодска объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность Главы города-курорта Кисловодска (далее по тексту - Конкурс), который состоится 03 декабря 2020 в 10-00 по адресу: г. Кисловодск, пр. Победы,25, Малый зал.

1. Право на участие в Конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года, при отсутствии на день проведения Конкурса в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F3CBBEC388826FA80B6DBE9AC2C46B81DF5BDD85211542E8DA78886587DD873B1C5462CF39A11693614836F8536Bq1I) от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

2. К участникам Конкурса, претендующим на должность Главы города-курорта Кисловодска, предъявляются следующие предпочтительные требования:

по уровню профессионального образования - наличие высшего образования;

знание:

[Конституции](consultantplus://offline/ref=E3BA7526B3BA491F697FBD2BE0B816E16A13E07B329F90C7DB64A6159110097D5B815842DDCD116F4F7D3DBDGAK) Российской Федерации;

[Устава](consultantplus://offline/ref=E3BA7526B3BA491F697FA326F6D448EB6F10B97338CCCA92D66CAE47C61055380D8851179289417C4F7C21DA214354D69BBEG7K) (Основного Закона) Ставропольского края;

основ экономики и социально-политического развития общества;

основ законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о местном самоуправлении и муниципальной службе;

основ государственного и муниципального управления;

основ трудового законодательства Российской Федерации;

принципов организации органов государственной власти и органов местного самоуправления;

[Устава](consultantplus://offline/ref=E3BA7526B3BA491F697FA326F6D448EB6F10B97338CCCB90D66DAE47C61055380D8851179289417C4F7C21DA214354D69BBEG7K) городского округа города-курорта Кисловодска;

основ управления персоналом;

норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

владение следующими профессиональными навыками:

принятия управленческих решений и прогнозирования их последствий;

планирования, координирования, осуществления контроля и организационной работы;

организации совместной деятельности управленческих структур;

организации и проведения заседаний, совещаний и других форм коллективного обсуждения;

владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами;

составления документов аналитического, делового и справочно-информационного характера;

ведения деловых переговоров, публичных выступлений, взаимодействия со средствами массовой информации;

организации работы по эффективному взаимодействию с государственными органами;

разрешения конфликтов;

управления персоналом и формирования эффективного взаимодействия в коллективе;

работы со служебными документами;

делового и профессионального общения.

Предпочтительными требованиями к уровню профессионального образования и (или) профессиональным знаниям и навыкам для осуществления Главой города-курорта Кисловодска отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, учитываемыми в условиях Конкурса, являются:

по уровню профессионального образования - наличие высшего образования;

знание законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края по вопросам, касающимся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;

владение профессиональными навыками планирования, принятия управленческих решений, осуществления контроля за их выполнением, организации работы и взаимодействия с органами государственной власти Ставропольского края.

3. Граждане, желающие участвовать в Конкурсе, лично, в срок, установленный решением Думы города-курорта Кисловодска об объявлении Конкурса, представляют в Кон­курсную комиссию:

1) заявление в письменной форме на участие в Конкурсе с обязательством в случае его избрания на должность Главы города-курорта Кисловодска прекратить деятельность, несовместимую со статусом выборного должностного лица местного самоуправления.

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий). Если гражданин является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Если у гражданина имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости гражданина, а если судимость снята или погашена, - также сведения о дате снятия или погашения судимости;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;

3) автобиографию;

4) 3 цветных фотографии размером 4 x 6 без уголка;

5) собственноручно заполненную и подписанную анкету [(форма 4)](consultantplus://offline/ref=9BB2233CAF0584D5BE1F58EC6A7FE99B1903AAF1A514CB4ADC73E5AE254B863650CBAC521FF6F003AF48DFEB435FD6099CAF0174C8710FEBMDz5H) согласно Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63;

6) копию паспорта (по прибытии на Конкурс предъявляется оригинал);

7) документы, подтверждающие наличие профессионального образования, квалификации и стажа работы (копии трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность гражданина, документов о профессиональном образовании, повышении квалификации, переподготовке, присвоении ученого звания и ученой степени, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы) (по прибытии на Конкурс предъявляются оригиналы);

8) [справку](consultantplus://offline/ref=9BB2233CAF0584D5BE1F58EC6A7FE99B1B03A9F6A312CB4ADC73E5AE254B863650CBAC521FF6F204A348DFEB435FD6099CAF0174C8710FEBMDz5H) об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2011 № 989н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, порядка получения и формы справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну»;

9) сведения о своих доходах, расходах, о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников за календарный год, предшествующий году проведения Конкурса, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера, сведения об имуществе, принадлежащем супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в Конкурсе, по [форме](consultantplus://offline/ref=F9E3A160F1D79E5CEDDC3D5757FBB0314254B72BD0379CFF4CB1B2DF3097868709BAC412D91F6BB76B58169F1C588CBC9AD0CAEC38075F01g2PDM), утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», а также сведения о принадлежащем им, их супругам и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, о своих обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, сведения о своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах, а также сведений о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

10) копии документов, подтверждающих сведения, указанные в анкете (военный билет, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака и другие документы), заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (по прибытии на Конкурс предъявляются оригиналы);

11) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (по прибытии на Конкурс предъявляется оригинал);

12) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (по прибытии на Конкурс предъявляется оригинал);

13) согласие на обработку персональных данных гражданина, желающего участвовать в Конкурсе, по форме, согласно приложению 1 к решению Думы города-курорта Кисловодска от 29.07.2020 № 73-520 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города-курорта Кисловодска»;

14) справку об отсутствии (наличии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Дополнительно, к указанным документам, граждане, желающие участвовать в Конкурсе, могут представить другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку (по прибытии на Конкурс предъявляются оригиналы).

Приём документов от граждан, желающих участвовать в Конкурсе, пре­кращается за 7 календарных дней до дня проведения Конкурса.

Приём документов от граждан, желающих участвовать в Конкурсе, осуществляется ответственным специалистом аппарата Думы города-курорта Кисловодска. Расписка в получении документов, указанных в пункте 3 настоящего объявления, подписывается ответственным специалистом аппарата Думы города-курорта Кисловодска и гражданином, желающим участвовать в Конкурсе.

Расписка составляется в двух экземплярах, один из которых хра­нится в документах Конкурсной комиссии, второй выдается на руки претенденту.

4. Представленные претендентом документы и сведения могут подвергаться проверке Конкурсной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города-курорта Кисловодска.

5. Претендент вправе отказаться от участия в Конкурсе до принятия Конкурсной комиссией решения о допуске его к участию в Конкурсе, направив в Конкурсную комиссию соответствующее письменное заявление.

Претендент не допускается к участию в Конкурсе в случаях:

1) наличия обстоятельств, указанных в пункте 1 настоящего объявления;

2) непредставления или предоставления в неполном объеме, либо недостоверных сведений, указанных в пункте 3 настоящего объявления;

3) несвоевременного или неполного предоставления пакета документов, а также предоставления документов с нарушением правил их оформления, указанных в пункте 3 настоящего объявления;

4) установления в процессе проверки, предусмотренной пунктом 4 настоящего объявления, обстоятельств, препятствующих избранию гражданина на должность Главы города-курорта Кисловодска;

5) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

6.Для проведения Конкурса необходимо участие в нем не менее двух кандидатов.

Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап Конкурса проводится в отсутствие участников Конкурса. Личное участие конкурсанта во втором этапе Конкурса обязательно.

На первом этапе проведения Конкурса Конкурсной комиссией оценивается полнота, своевременность и достоверность представленных документов, указанных в [пункте](consultantplus://offline/ref=86E27660A3054007CBA89B3AB17E222E0B9F621E50CF76E22930D619E4E3B0C466ABDBFBDCCF3333F7023832AE509C268C84A078254D3BAAD5737CB5Y5s0H) 3 настоящего объявления, а также соответствие участника конкурса требованиям, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86E27660A3054007CBA88537A7127C240F913D1157CB78BC7663D04EBBB3B69134EB85A29D892032F21C3A37A8Y5sBH) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=86E27660A3054007CBA88537A7127C240F90351258C778BC7663D04EBBB3B69134EB85A29D892032F21C3A37A8Y5sBH) «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Ставропольского края «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», [Уставом](consultantplus://offline/ref=86E27660A3054007CBA89B3AB17E222E0B9F621E50CA75EC2933D619E4E3B0C466ABDBFBDCCF3333F7023835A9509C268C84A078254D3BAAD5737CB5Y5s0H) городского округа города-курорта Кисловодска Ставропольского края.

Второй этап Конкурса проводится в форме собеседования, в рамках которого происходит оценка профессиональных и личностных качеств конкурсантов, позволяющих Конкурсной комиссии оценивать и проверять уровень профессиональных навыков и знаний, необходимых для исполнения полномочий Главы города-курорта Кисловодска.

Факт неявки участника Конкурса на собеседование приравнивается к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры.

В ходе собеседования определяется умение конкурсанта выделять и формулировать приоритетные направления в работе администрации города-курорта Кисловодска, определять первоочередные задачи по устранению проблем, волнующих жителей города, а также определяется уровень знаний конкурсанта, необходимый для исполнения полномочий Главы города-курорта Кисловодска, оценивается его потенциал для работы в должности Главы города-курорта Кисловодска.

По окончании собеседования каждый из членов Конкурсной комиссии оценивает участников Конкурса путем балльной оценки (от 0 до 10), проставляемой в отношении каждого участника Конкурса в [бюллетене](consultantplus://offline/ref=13EF94D309656130FC974CB355C96B032937E4CD1913CC7FCC5C235EA812EDCD7DC3C7BBA8EB646490BDC5ADF8F827F17872F968E4C2BCF21AECEB0CZ4E3K) для голосования по участникам Конкурса на должность Главы города-курорта Кисловодска на наличие необходимых профессиональных знаний, стратегического мышления, потенциала профессионального и личностного развития, руководствуясь собственным правосознанием, исходя из личных знаний и опыта.

Конкурсной комиссией осуществляется подсчет общей суммы баллов, набранных участником Конкурса. Результаты подсчета отражаются в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

По результатам проведения второго этапа Конкурса Конкурсной комиссией принимается решение о представлении в Думу города-курорта Кисловодска не менее двух зарегистрированных кандидатов, набравших наибольшее количество баллов.

Дума города-курорта Кисловодска избирает Главу города-курорта Кисловодска из числа кандидатов, представленных Конкурсной комиссией по результатам Конкурса.

Об отказе в допуске к участию в Конкурсе претендент заблаговременно до проведения Конкурса информируется Конкурсной комиссией.

Документы, необходимые для участия в конкурсе, принимаются в Думе города-курорта Кисловодска с 10 по 24 ноября 2020г. включительно по адресу: г. Кисловодск, пр. Победы,25 (3 этаж, кабинет 48, в рабочие дни с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00).

Прием документов в праздничные дни и в выходные дни не осуществляется.

По указанному адресу можно получить бланк согласия на обработку персональных данных.

Информацию о Конкурсе можно получить по телефонам: 8(87937) 2-01-27; 2-99-23.

В случае введения на территории муниципального образования города-курорта Кисловодска ограничительных мероприятий (режим повышенной готовности, карантин, чрезвычайная ситуация и др.), не позволяющих лицу, желающему участвовать в Конкурсе, лично представить в Конкурсную комиссию необходимые документы, такому лицу Председателем Думы города-курорта Кисловодска оформляется пропуск на право передвижения по территории муниципального образования города-курорта Кисловодска. Для получения пропуска лицу, желающему участвовать в Конкурсе, необходимо обратиться в Думу города-курорта Кисловодска по телефонам: 8(87937) 2-01-27; 2-99-23 в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

Председатель Думы города-

курорта Кисловодска Л.Н.Волошина