Приложение

к решению Думы

города-курорта Кисловодска

от« 25 » июля 2014 г. № 104-414

# ПОЛОЖЕНИЕ

### об Управлении образования администрации

### города-курорта Кисловодска

(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Управление образования администрации города-курорта Кисловодска (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации города-курорта Кисловодска, иным органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения в сфере организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ставропольского края), создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а так же организации отдыха детей в каникулярное время.

1.2. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ставропольского края, законами Ставропольского края и иными правовыми актами Ставропольского края, решениями и приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, Уставом городского округа города-курорта Кисловодска, муниципальными правовыми актами города-курорта Кисловодска, а так же настоящим Положением.

1.3 Организационно-правовая форма Управления – муниципальное учреждение.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, администрацией города-курорта Кисловодска, другими органами исполнительной власти Ставропольского края, образовательными организациями, органами местного самоуправления городского округа города-курорта Кисловодска и общественными объединениями.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет свои лицевые счета получателя бюджетных средств, печать с изображением герба города курорта Кисловодска и своим наименованием, соответствующие штампы, бланки.

1.6. Место нахождения (юридический адрес) и почтовый адрес Управления: 357700, Россия Ставропольский край, город Кисловодск, ул. Горького, 27.

1.7. Официальное полное наименование Управления на русском языке: Управление образования администрации города-курорта Кисловодска. Сокращенное наименование на русском языке: Управление образования администрации города-курорта Кисловодска.

1.8.Управление осуществляет руководство и контроль работы подведомственных ему муниципальных образовательных организаций.

1.9. Управление может от своего имени приобретать имущественные права и нести ответственность, быть истцом и ответчиком в судах различных инстанций, может выступать муниципальным заказчиком по закупке товаров, работ и услуг для организации муниципальных образования.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Основные цели деятельности Управления:

2.1.1 Реализация вопросов местного значения в сфере организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в организациях регионального значения), а также организация отдыха детей в каникулярное время.

2.1.2. Осуществление государственной политики в области образования на территории города-курорта Кисловодска для реализации, установленного законодательством Российской Федерации, права граждан на получение образования.

2.1.3. Обеспечение стабильного функционирования и развития системы образования города-курорта Кисловодска для повышения качества образования обучающихся и воспитанников.

2.1.4. Защита прав и интересов несовершеннолетних, нуждающихся в помощи.

2.2. Основными задачами Управления являются:

2.2.1. Создание в подведомственных муниципальных образовательных организациях условий, обеспечивающих реализацию гарантированных Конституцией Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об образовании прав граждан на получение образования.

2.2.2. Участие в организации работы и осуществлении контроля по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц, защите прав детей, обучающихся и воспитанников, формирование сведений о детях, оставшихся без попечения родителей и проживающих на территории города-курорта Кисловодска.

2.2.3. Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами.

2.2.4.Участие в разработке и реализации городских, краевых программ развития образования, с учетом национальных и региональных социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей города-курорта Кисловодска.

2.2.5.Создание условий для функционирования и развития системы образования города-курорта Кисловодска.

2.2.6. Согласование уставов муниципальных образовательных организаций города-курорта Кисловодска.

2.2.7. Осуществление контроля за своевременным прохождением процедуры лицензирования муниципальными образовательными организациями, оказания консультативной помощи в подготовке документов.

2.2.8.Участие в разработке предложений по социально-правовой защите и охране здоровья детей, обучающихся, воспитанников и работников образования, реализации решений по данному вопросу.

2.2.9.Обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления, органами администрации города-курорта Кисловодска, профсоюзами, предприятиями и организациями по вопросу социальной поддержки работников муниципальных образовательных организациях, социальной защиты обучающихся и воспитанников.

2.2.10.Координация деятельности по реализации кадровой политики в области образования.

2.2.11. Организация деятельности муниципальных образовательных организаций по воспитанию у обучающихся, воспитанников чувства патриотизма, гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, заботе об окружающей среде, любви к Родине, семье.

2.2.12. Содействие развитию этнокультурных образовательных организаций, поддержка национальных, этнических, культурных традиций.

2.2.13.Оказание содействия негосударственным общеобразовательным организациям, расположенным на территории городского округа, в координации образовательной деятельности с государственной и региональной политикой в области образования.

2.2.14.Участие в формировании бюджета в части расходов на образовательную деятельность. Осуществление контроля за деятельностью подведомственных муниципальных организаций.

2.2.15. Осуществление функций главного распорядителя бюджетных средств, отраслевого органа администрации города-курорта Кисловодска, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных организациях образования.

2.2.16. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования. Обеспечивает размещение информации в виде итоговых (годовых) отчетов в телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Во исполнение своей деятельности и возложенных настоящим Положением задач Управление осуществляет следующие функции:

3.1. Определяет городскую политику в сфере образования, не противоречащую государственной политике Российской Федерации и Ставропольского края, планирует и анализирует свою деятельность по ее осуществлению и контролирует ход ее реализации;

3.2.Участвует в организации реализации основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях.

3.3. Обеспечивает исполнение федеральных государственных образовательных стандартов в сфере образования, согласовывает учебные планы муниципальных образовательных организациях.

3.4. Организует контроль за исполнением законодательства в части защиты прав детей, участвует в осуществлении функций по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц в пределах своей компетенции. Формирует городской банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей и проживающих на территории города-курорта Кисловодска.

3.5. Организует контроль за исполнением законодательства в отношении лиц, признанных судом недееспособными вследствие психического расстройства или ограниченных судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими средствами.

3.6. Оказывает содействие негосударственным образовательным организациям в координации образовательной деятельности с государственной политикой в области образования.

3.7. Обеспечивает разработку, и осуществление комплекса мер по подготовке муниципальных организаций образования к работе в осенне-зимних условиях.

3.8. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность.

3.9. Представляет, в установленном порядке, работников образования к награждению наградами Думы города-курорта Кисловодска, Главы города-курорта Кисловодска, администрации города-курорта Кисловодска, Ставропольского края, отраслевыми наградами Министерства образования и науки Российской Федерации и государственными наградами, поощряет работников системы образования, обучающихся и воспитанников.

3.10. Формирует банк данных:

3.10.1.Потребности в педагогических кадрах;

3.10.2.Передового педагогического опыта;

3.10.3.Резерва руководящих кадров;

3.10.4.Пенсионеров, ветеранов педагогического труда.

3.11. Координирует комплектование муниципальных дошкольных образовательных организаций, школ, специальных групп и классов, школы-интерната.

3.12. Создает психолого-медико-педагогическую комиссию, которая выявляет отклонения в развитии несовершеннолетних и разрабатывает рекомендации по оказанию психолого-медико-педагогической помощи и определению форм дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних.

3.13. Проводит конференции, семинары, совещания, участвует в работе и программах образовательных организаций, органов, комиссий и комитетов на городском, краевом и федеральном уровне.

3.14. Организует проведение городских мероприятий (предметные олимпиады, смотры и конкурсы, спортивные соревнования, выставки и др.).

3.15. Принимает участие в организации досуга детей и подростков в каникулярный период.

3.16. Рассматривает письма, заявления, обращения, жалобы граждан и обучающихся, обеспечивает, в пределах своей компетенции, выполнение их обоснованных просьб и требований.

3.17. Формирует заявку на подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников образования, заказ на педагогические кадры в соответствии с потребностями муниципальных образовательных организаций и возможностями города-курорта.

3.18. Разрабатывает и реализует меры, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций города-курорта Кисловодска.

3.19. Формирует городской заказ на федеральный комплект учебников, учебно-методической и справочной литературы, аттестационно-бланочных документов для подведомственных муниципальных организаций образования города-курорта Кисловодска.

3.20. Осуществляет текущее и перспективное планирование, контроль за использованием выделенных средств муниципальным образовательным организациям.

3.21.Осуществляет мероприятия по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.22.Согласовывает уставы муниципальных образовательных организаций города-курорта Кисловодска, изменения и дополнения к ним.

3.23. Согласовывает структуру и штатные расписания подведомственных управлению образования муниципальных образовательных организаций.

3.24. Утверждает сметы, тарификации муниципальных образовательных организаций города-курорта Кисловодска.

3.25. Ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам, дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.26. Осуществляет иные установленные законом полномочия в сфере образования.

4. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

4.1.Управление имеет право:

4.1.1. Осуществлять сбор, обработку, систематизацию информации по образовательным организациям города-курорта Кисловодска.

4.1.2. Принимать участие в социально-педагогической экспертизе проектов и программ, разработанных другими ведомствами и касающихся системы образования и воспитания молодежи.

4.1.3. Привлекать к работе на договорных условиях научно-исследовательские организации, центры для разработки и реализации образовательной политики в городе-курорте Кисловодске.

4.1.4. Осуществлять по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования, проверки в подведомственных муниципальных образовательных организациях.

4.1.5. Создавать комиссии, экспертные группы, временные научные (творческие) коллективы и рабочие группы.

4.1.6. Издавать приказы и распоряжения в пределах своей компетенции, отменять приказы руководителей подведомственных образовательных организаций, противоречащие законодательству.

4.1.7. Обращаться в судебные органы с исками к предприятиям, организациям, учреждениям, допускающим нарушения федерального законодательства и законодательства города-курорта Кисловодска в области образования.

4.1.8. Устанавливать по обращению муниципальных образовательных организаций соответствие уровня и качества подготовки их выпускников требованиям государственных стандартов.

4.1.9. Проводить в установленном порядке эксперименты в области использования современных образовательных технологий и организации образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности в сфере образования.

4.1.10. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления, органов администрации города-курорта Кисловодска, образовательных организаций и организаций независимо от их организационно-правовой формы сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления задач, возложенных на Управление образования.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ.

5.1.Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и законодательством.

5.2.Для выполнения целей своей деятельности Управление имеет право:

5.2.1.заключать и оплачивать муниципальные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени муниципального образования – городского округа города-курорта Кисловодска в пределах доведенных Управлению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств;

5.2.2.осуществлять в отношении муниципального имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, правомочия владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества;

5.2.3.открывать лицевые счета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города-курорта Кисловодска.

5.3.Управление обязано:

5.3.1.заключать контракты и иные договоры от имени муниципального образования на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд;

5.3.2.выступать муниципальным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд.

5.4. Руководство Управлением осуществляется на принципе единоначалия. Управление возглавляет Начальник, назначаемый на должность и освобождаемый Главой администрации города-курорта Кисловодска. Начальник непосредственно подчиняется заместителю Главы администрации города-курорта Кисловодска по социальным вопросам.

5.5. Начальник Управления.

5.5.1. Организует работу Управления, руководит его деятельностью, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

5.5.2. Представляет интересы сферы образования города-курорта Кисловодска в органах власти, учреждениях, организациях, в том числе и за рубежом.

5.5.3. Вносит на утверждение Главе администрации города-курорта Кисловодска структуру, штатное расписание, предельную численность аппарата Управления, утверждает Положения о структурных подразделениях при Управлении.

5.5.4. Назначает на должность и освобождает от должности работников Управления образования.

5.5.6. Издает в пределах своей компетенции приказы, инструктивные документы, дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками аппарата управления, подведомственными муниципальными образовательными организациями, контролирует их выполнение.

5.5.7. Обеспечивает организацию исполнения и контроль исполнения , Федерального Закона «об образовании в Российской Федерации», указов Президента Российской Федерации, Губернатора Ставропольского края, приказов министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, постановлений и распоряжений администрации города-курорта Кисловодска, решений Думы города-курорта Кисловодска.

5.5.8. Привлекает к дисциплинарной ответственности и поощряет работников Управления образования.

5.5.9. Устанавливает надбавки и доплаты работникам Управления в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

5.5.10. Организует и проводит совещания, заседания, советы руководителей муниципальных образовательных учреждений, и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния развития образования в городе-курорте Кисловодске;

5.5.11. Распоряжается бюджетными средствами и лимитами бюджетных обязательств по муниципальным организациям образования, в пределах утвержденных бюджетных смет и планов финансовой хозяйственности.

5.5.12. Подписывает договоры, соглашения о сотрудничестве и совместной деятельности.

5.6. Управление образования взаимодействует с муниципальными образовательными организациями, исходя из их самостоятельности и ответственности перед органами местного самоуправления, Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, и строит свои отношения на принципах сотрудничества, оставляя за собой право на получение оперативной, долгосрочной информации и ведомственной статистики.

5.7. При Управлении образуется Совет руководителей организаций образования в составе директоров муниципальных образовательных организаций, организаций дополнительного образования, заведующих детскими садами, а также работников аппарата управления и методического кабинета. Совет на своих заседаниях рассматривает вопросы, отнесенные , Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением к компетенции Управления.

5.8. Управление ведет установленное для него делопроизводство, архив.

5.9. Управление ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

510 Управление представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11.Управление оформляет все трудовые отношения с руководителями муниципальных образовательных организациях, за исключением вопросов назначения и прекращения с ними трудовых отношений (премирование, отпуска, дисциплинарные взыскания).

5.12. Трудовой договор (контракт) с начальником Управления от имени работодателя заключает Глава администрации города-курорта Кисловодска.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ.

6.1. Имущество управления образования является собственностью муниципального образования города-курорта Кисловодска, закреплено за ним на праве оперативного управления. Пользование, владение и распоряжение имуществом управления осуществляется в порядке и в пределах, установленных собственником.

6.2. Финансовое обеспечение управления образования осуществляется за счет средств бюджета городского округа города-курорта Кисловодска и на основании бюджетной сметы.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УПРАВЛЕНИЯ

ОБРАЗОВАНИЯ.

7.1. Контроль за деятельностью Управления осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и города-курорта Кисловодска.

7.2. Управление представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке. Ревизию деятельности Управления осуществляют уполномоченные организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Реорганизация Управления (слияние, разделение, выделение, преобразование) осуществляется на основании муниципального правового акта администрации города-курорта Кисловодска.

8.2. Управление может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на основании решения учредителя, по решению суда, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=53E5F325B9DEAC21F8BB46F1A074EF8E01E74CDC54A557358D06261FA2B8A7EEABF4C4891FDA8B51uEa5M) Российской Федерации.

8.3. Ликвидация Управления влечет его прекращение без перехода его прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.4. Ликвидационная комиссия назначается Главой администрации города-курорта Кисловодска.

8.5. Ликвидация Управления считается завершенной, а Управление - прекратившим свою деятельность, после исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.6. При реорганизации и ликвидации Управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику, либо сдаются в архивный отдел администрации города-курорта Кисловодска.

8.7. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Думы города-курорта Кисловодска.

Глава

города-курорта Кисловодска С. Г. Финенко